**FULL D'ALTA COM A SOCI/SÒCIA DE L'AMPA****CURS 2022/2023****DADES DE L'ALUMNE/A:**

NOM _____

COGNOMS _____

DATA NAIXEMENT _____

CURS _____

NÚM GERMANS EN EL CENTRE _____

NOI	
NOIA	

DADES 1R TUTOR

DNI/NIE _____

NOM _____

COGNOMS _____

ADREÇA _____

CP _____

LOCALITAT _____

TELÈFON 1 _____

TELÈFON 2 _____

E-MAIL _____

DADES 2N TUTOR

DNI/NIE _____

NOM _____

COGNOMS _____

ADREÇA _____

CP _____

LOCALITAT _____

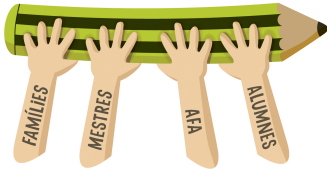
TELÈFON 1 _____

TELÈFON 2 _____

E-MAIL _____

DRETS IMATGE MENORS

Informació sobre Protecció de Dades del RESPONSABLE: AFA ESCOLA LA MITJANA (G25670779) JOSEP PALLACH, S/N (25005 Lleida) afa@afaescolalamitjana.cat. **FINALITAT:** Promoció de les activitats/esdeveniments organitzats per l'AFA mitjançant l'ús i publicació de les imatges (fotografia i vídeo) captades durant els mateixos en tot tipus de mitjans físics i/o digitals, incloses xarxes socials i pàgina web titularitat de l'AFA. **LEGITIMACIÓ:** Consentiment per a l'ús i publicació de les imatges i interès legítim. **CONSERVACIÓ:** Les imatges es conservaran mentre estiguin publicades en els mitjans indicats i serveixin a la finalitat de promoció per la qual van ser publicades. **DRETS:** Pot exercir el seu dret d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació dirigint-se a l'AFA. En cas de divergències, pot presentar una reclamació davant l'Agència de Protecció de Dades (www.aepd.es)



.....amb DNI
com a tutor/a legal del menor/alumne, autoritzo el tractament de la imatge i dades personals del menor exclusivament per a les finalitats indicades.

Signatura i data

A. RESPONSABLE:

- AFA ESCOLA LA MITJANA, (G25670779)
- JOSEP PALLACH, S/N (25005 Lleida)
- afa@afaescolalमितjana.cat

B. FINALITATS:

- Gestió de l'associació.
- Fomentar la relació i coordinació entre les famílies i el personal docent.
- Interlocució davant les administracions públiques.
- Informar i orientar als pares sobre el funcionament del centre i de temes relacionats (menjador, llibres de text, activitats extraescolars...).
- Organitzar activitats extraescolars, formatives i serveis fora de l'horari escolar
- Ús de la imatge dels menors i familiars per a l'edició i distribució de les activitats i esdeveniments organitzats per l'AFA.

C. LEGITIMACIÓ:

- Execució de l'acord d'adhesió voluntària a l'associació.
- Consentiment per utilitzar i publicar les imatges.

D. DESTINATARIS:

- Administració pública.
- Entitats necessàries per a l'execució d'activitats.
- Entitats bancàries pel cobrament de quotes, serveis i extraescolars.

E. CONSERVACIÓ DE LES DADES:

- Durant l'acord de permanència a l'AFA.
- Finalitzada l'adhesió es conservaran bloquejades les dades que per imperatiu legal s'hagin de conservar per atendre possibles responsabilitats.
- Les imatges es conservaran mentre estiguin publicades en els mitjans indicats i serveixin a la finalitat de promoció per la qual van ser publicades.

F. DRETS:

- Tot interessat té Dret a sol·licitar l'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les seves dades personals.
- On sol·licitar els seus Drets: Mitjançant un escrit dirigit a les dades de contacte del Responsable.
- En cas de divergències en relació amb les seves dades, pot presentar una reclamació davant l'Autoritat de Protecció de Dades (www.agpd.es).